



# Nowe zadania biblioteki szkolnej – propozycje działań w zakresie tworzenia dokumentacji w kontekście tzw. „ustawy podręcznikowej”

Oprac.:

Agata Arkabus, Anna Płusa

Alina Grabna, Bogusława Grzywińska,

Iwona Walczak, Joanna Wójcik, Beata Wyrwał

# Podstawy prawne

- Ustawa z 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 811).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lipca 2014 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz.U. z 2014 r., poz.902).



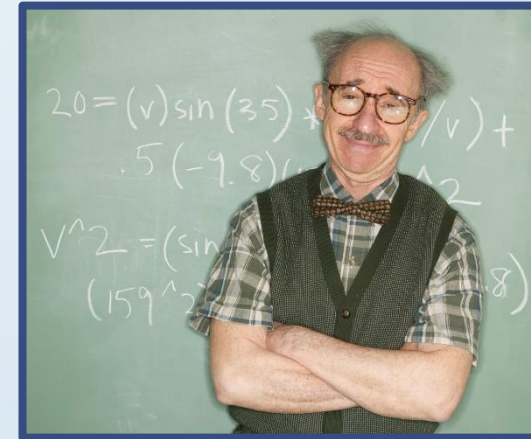
# Nowe zadania

## Biblioteka szkolna



Gromadzenie podręczników,  
materiałów edukacyjnych  
i ćwiczeniowych.

## Dyrektor szkoły



Obowiązek określenia zasad  
korzystania z podręczników  
i materiałów.

# Nowe definicje

## Podręcznik

(art. 3 pkt 23 USO)

- podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego

## Materiał edukacyjny

(art. 3 pkt 24 USO)

- materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną

## Materiał ćwiczeniowy

(art. 3 pkt 25 USO)

- Materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności (np. zeszyt ćwiczeń czy zbiór zadań)



# Tzw. ustawa podręcznikowa

Obowiązuje od 8 lipca 2014 r.

1 września 2014 r. – klasy I szkoły podstawowej

1 września 2015 r. – klasy II i IV szkoły podstawowej  
oraz I gimnazjum

1 września 2016 r. – klasy III i V szkoły podstawowej  
oraz II gimnazjum

1 września 2017 r. – bezpłatne podręczniki dla  
uczniów wszystkich klas szkół podstawowych  
i gimnazjów



# Dotacja celowa na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych

2014 r. – wyposażenie klas szkół podstawowych w podręczniki i materiały edukacyjne:

- do nauki języka obcego – do wysokości 25 zł
- materiały ćwiczeniowe – do wysokości 50 zł

- różne rodzaju materiały przeznaczone do wszystkich obowiązkowych obszarów edukacji wczesnoszkolnej, określonych w podstawie programowej, również tych poza podręcznikiem MEN (zajęcia komputerowe, techniczne, artystyczne, językowe, itp.)

- dotacja na materiały w formie papierowej (zeszyt ćwiczeń), a także na pokrycie kosztu drukowania (również przez firmy zewnętrzne i powielanie materiałów ćwiczeniowych (toner, papier) lub na zakup urządzeń do druku i powielania.



# Nowe przepisy art. 22aj-22ak USO

- Podręczniki i materiały edukacyjne gromadzone w bibliotekach szkolnych i wypożyczane uczniom lub udostępniane – w przypadku postaci elektronicznej.
- Materiały ćwiczeniowe przekazywane bez obowiązku zwrotu po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym lub udostępniane – w przypadku postaci elektronicznej.
- Uczeń niepełnosprawny przechodzi do innej szkoły z podręcznikiem.



# Zniszczenie podręcznika

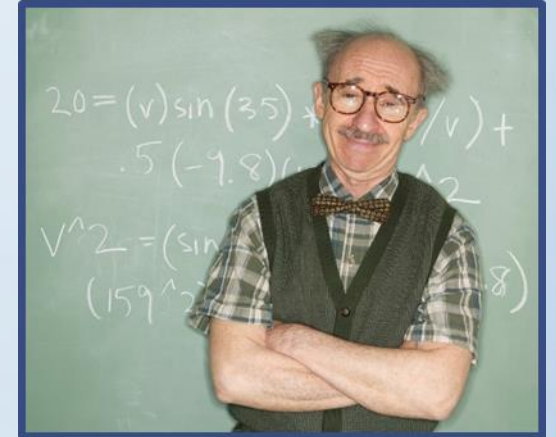
- Zwrot kosztów zakupu podręcznika lub materiałów edukacyjnych w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia
- Kwota zwracana za podręcznik MEN stanowi dochód budżetu państwa
- Rezerwa podręcznikowa – kuratoria oświaty





# Rola dyrektora

- Opracowanie regulaminu korzystania z darmowych podręczników, materiałów edukacyjnych oraz przekazywania materiałów ćwiczeniowych.
- Określenie warunków korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych (nie dotyczy materiałów ćwiczeniowych).
- Brak zdefiniowania formy wprowadzania powyższych zasad (oddzielny regulamin, procedura, zmodyfikowany tekst regulaminu biblioteki, itp.).



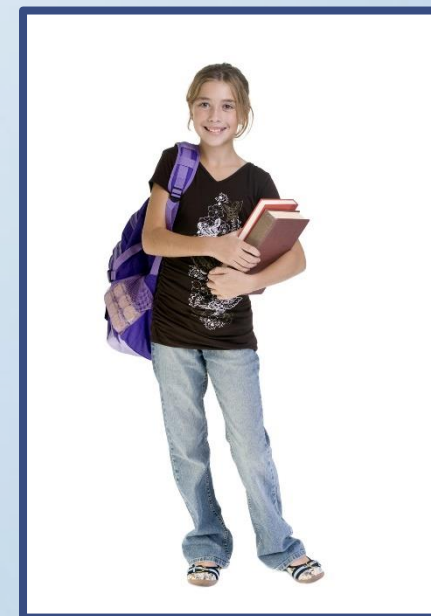
# Kwestie problematyczne

- Wypożyczanie podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienie uczniom dostępu do nich.
- Ustalenie listy osób uprawnionych do wypożyczania (np. ustalenie listy zgodnej z listą uczniów w klasie).
- Zaplanowanie mechanizmu pozwalającego rejestrować wydane i zwrócone podręczniki i materiały.
- Wprowadzenie fizycznego sposobu przekazywania podręczników i materiałów (np. przez wychowawcę, umowę użyczenia).
- Wskazanie terminów przekazywania i zwrotu.



# Kwestie problematyczne

- Sprawy losowe (np. przejście ucznia do innej szkoły).
- Określenie obowiązków ucznia i rodziców związanych z wypożyczeniem.
- Postępowanie w przypadku zagubienia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika i materiałów edukacyjnych.
- Określenie, co należy rozumieć przez zniszczenie i uszkodzenie oraz jakie wyciągnąć z tego stanu rzeczy sankcje.
- Przekazywanie lub zapewnianie uczniom dostępu do materiałów ćwiczeniowych (fakultatywnie).



**Regulamin korzystania przez uczniów  
z podręczników lub materiałów  
edukacyjnych**



# Rozdział 1. Postanowienia ogólne

## Kwestie regulowane dokumentem

- Zasady wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienia uczniom dostępu do nich.
- Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem.
- Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego.



## Zdefiniowanie pojęć

- Biblioteka
- Uczeń
- Podręcznik
- Materiał edukacyjny
- Materiał ćwiczeniowy
- Wychowawca
- Rodzic

## Rozdział 2. Wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów ćwiczeniowych

- Określenie przedmiotu, zakresu i czasu gromadzenia oraz udostępniania.
- Informacja o prowadzeniu ewidencji.
- Sposób i forma udostępniania elektronicznego.
- Termin wypożyczenia i zwrotu podręczników i materiałów edukacyjnych.
- Sposób i forma przekazania podręczników i materiałów edukacyjnych.
- Uczeń zmieniający szkołę.



## Rozdział 3. Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem

- Dbanie o podręcznik.
- Zakaz dokonywania wpisów.
- Informacja o zasadach korzystania z podręcznika – wychowawca.



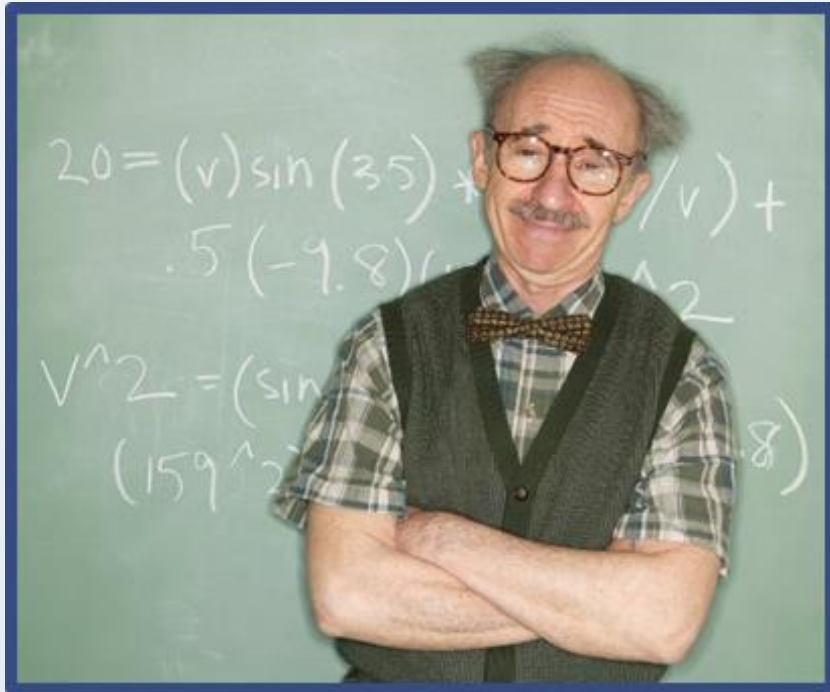
## Rozdział 4. Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego

- Określenie terminów: uszkodzenie, zniszczenie.
- Informacja o konsekwencjach finansowych w przypadku zniszczenia lub niezwrócenia; wezwanie do zapłaty.
- Postępowanie w przypadku uszkodzenia.





## Rozdział 5. Przepisy końcowe



- Dyrektor szkoły organem uprawnionym do zmiany interpretacji postanowień regulaminu.
- Dyrektor szkoły osobą podejmującą decyzje w kwestiach związanych z wypożyczaniem lub udostępnianiem, które nie zostały ujęte w regulaminie.
- Informacja o terminie obowiązywania regulaminu.

# Spotkanie z rodzicami

Podpisanie protokołu z zebrania,  
którego jednym z punktów było  
zapoznanie rodziców z  
*Regulaminem korzystania przez  
uczniów z podręczników lub  
materiałów edukacyjnych*



**Przykładowe rozwiązania ewidencji  
podręczników oraz materiałów  
edukacyjnych**



# Wykaz/rejestr/lista wypożyczeń - SP 21

L.P	AUTOR/TYTUŁ	WYDANIE	WARTOŚĆ	UWAGI
1/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/101a
2/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/102a
3/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/103a
4/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/104a
5/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/105a
6/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/106a
7/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/107a
8/p	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/108a
9/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/109a
10/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/110a
11/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/111a
12/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/112a
13/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/113a
14/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/114a
15/P	Lorek M., Wollman L. – Nasz Elementarz kl. I cz.1	MEN W-wa 2014	4,34	I/115a

## Księga podręczników i broszur

- Ewidencja uproszczona „papierowa” (120/1, 120/2 ... aż do 120/10 + symbol Podr.).
- Ewidencja uproszczona „komputerowa” (121, 122 ... aż do 130 + symbol Podr.).
- Ewidencja uproszczona nie podnosi wartości ogólnej zbiorów biblioteki.
- Ubytki nie wpisuje się do rejestrów, braki w oddzielnych protokołach.

# Ewidencja elektroniczna (MOL)- SP w Kłomnicach

## Lista wypożyczeń klasy SP 1A

SP 1A, Bąk Bartosz		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12710	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12659	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12628	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12558	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
SP 1A, Flaszka Oliwia		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12571	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12629	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12707	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12658	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
SP 1A, Grabny Adam		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12706	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12639	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12572	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12630	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02
SP 1A, Jurczyk Mikołaj		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12548	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12607	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12705	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12663	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
SP 1A, Kowalik Paweł		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12559	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12631	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12701	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12638	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
SP 1A, Kowalik Rafał		Data wyp.	Termin zw.
Nr: 12700	Treetops : Zeszyt ćwiczeń / Howell, Sarah M	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12646	Treetops : Podręcznik dla szkoły podstawowej klasa / Howell	2014-09-05	2014-11-04
Nr: 12573	Nasz Elementarz klasa 1 : Podręcznik do szkoły po / Lorek,	2014-09-03	2014-11-02
Nr: 12632	Ćwiczenia z pomysłem kl.1 ,cz.1 : Dostosowany do p / , Anna	2014-09-03	2014-11-02

# Umowa użyczenia - SP w Kłomnicach

## UMOWA UŻYCZENIA

zawarta w dniu ..... 2014 roku, pomiędzy:

1. Szkołą Podstawową im. Grzegorza Piramowicza, zwaną dalej "Użyczającym", a
2. ....zwanym dalej "Biorącym w użyczenie"  
zamieszkałym w.....- rodzicem / opiekunem  
prawnym\*..... - ucznia klasy I  
Szkoły Podstawowej im. Grzegorza Piramowicza w Kłomnicach

### § 1.

Przedmiotem użyczenia są:

- a). Nasz Elementarz – cztery części
- b). Zeszyty ćwiczeń do Naszego Elementarza „Ćwiczenia z pomysłem”- cztery części
- c). Podręcznik do języka angielskiego
- d) Zeszyt ćwiczeń do języka angielskiego.

Użyczający poświadcza, że jest jego właścicielem oraz że oddaje w bezpłatne używanie biorącym w użyczenie .

### § 2

Umowa zostaje zawarta na okres zajęć dydaktycznych roku szkolnego – tj. od dnia 1 września 2014 roku do dnia 26 czerwca 2015 roku. Kolejne części podręczników i zeszytów ćwiczeń będą wypożyczane w trakcie roku szkolnego.

### § 3

Podręczniki wypożyczane są na okres danego roku szkolnego i podlegają zwrotowi na koniec roku szkolnego.

Zeszyty ćwiczeń wypożyczane są na dany rok szkolny , po zakończeniu którego przechodzą na własność ucznia.

W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia darmowych podręczników rodzice ucznia zobowiązani są do zwrotu kosztów zakupu do sekretariatu.

Informujemy, że koszt zakupu poszczególnych podręczników wynosi:

- Nasz Elementarz – każda część -4,34 zł
- Podręcznik do języka angielskiego- 25 zł
- Zeszyty ćwiczeń do Naszego Elementarza – każda część- 9.90 zł
- Zeszyt ćwiczeń do Języka angielskiego-9,90 zł

Użyczający:

Biorący do używania:



Dziękuję za uwagę

Kontakt:  
Anna Płusa  
[plusa@womczest.edu.pl](mailto:plusa@womczest.edu.pl)  
tel. 34 3606004 wew. 255



Materiał jest dostępny na [licencji Creative Commons Uznanie autorstwa-Użycie niekomercyjne 4.0 Międzynarodowe](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).